



CRMV-BA
CONSELHO REGIONAL DE MEDICINA
VETERINÁRIA DO ESTADO DA BAHIA



E-ART

ANOTAÇÃO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA
ELETRÔNICA

PASSO A PASSO DE ACESSO AO SISTEMA

Rua Professor Aristides Novis, 21/23, Federação, Salvador - BA - CEP:40210-630
Tel: 71 3082-8188 | Atendimento Segunda a Sexta: 08h às 12h – 13h às 17h
cmvba@cmvba.org.br |



CRMV-BA
CONSELHO REGIONAL DE MEDICINA
VETERINÁRIA DO ESTADO DA BAHIA



SUMÁRIO

PRIMEIRO ACESSO AO SISTEMA	3
CADASTRAR UMA ART.....	6
RENOVAR A ART	10
IMPRIMIR A ART	15
BAIXA DA ART.....	17
ATUALIZAÇÃO DE DADOS CADASTRAIS	19

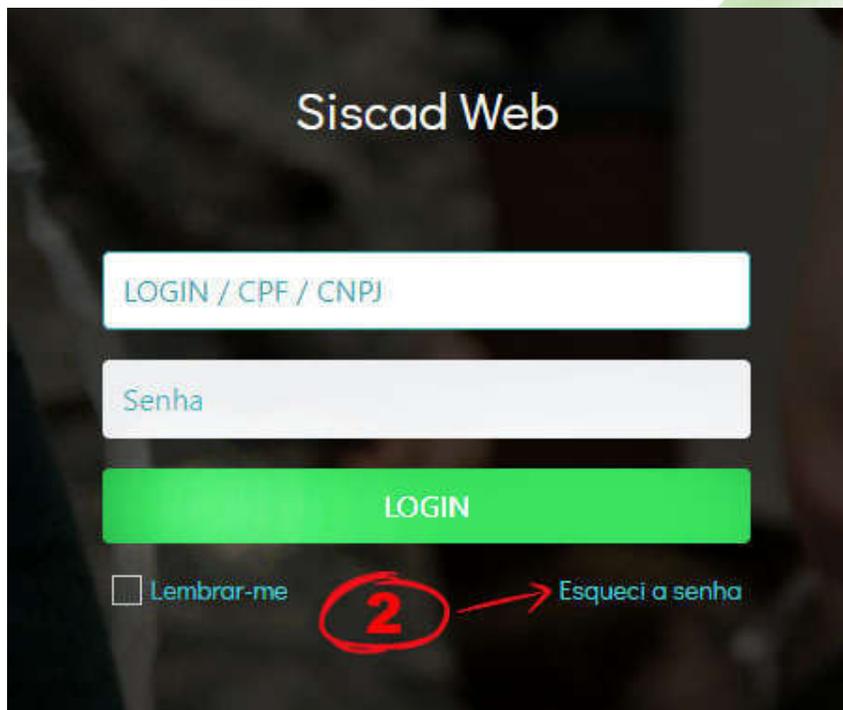
PRIMEIRO ACESSO AO SISTEMA

- Como acessar o sistema?

O Profissional deverá acessar o endereço eletrônico do Sistema CFMV/CRMVs para Médicos-Veterinários e Zootecnistas, <https://siscad.cfmv.gov.br/usuario/login>, e ter em mãos o número de CPF/CNPJ e senha de acesso ao sistema.

✓ **NÃO POSSUO LOGIN E SENHA:**

- CLICAR em "Esqueci a senha"(2);





- Preencha as informações solicitadas e clique em "Enviar"(3);

Consulta de profissionais e empresas Consulta de legislação Login

CPF/CNPJ

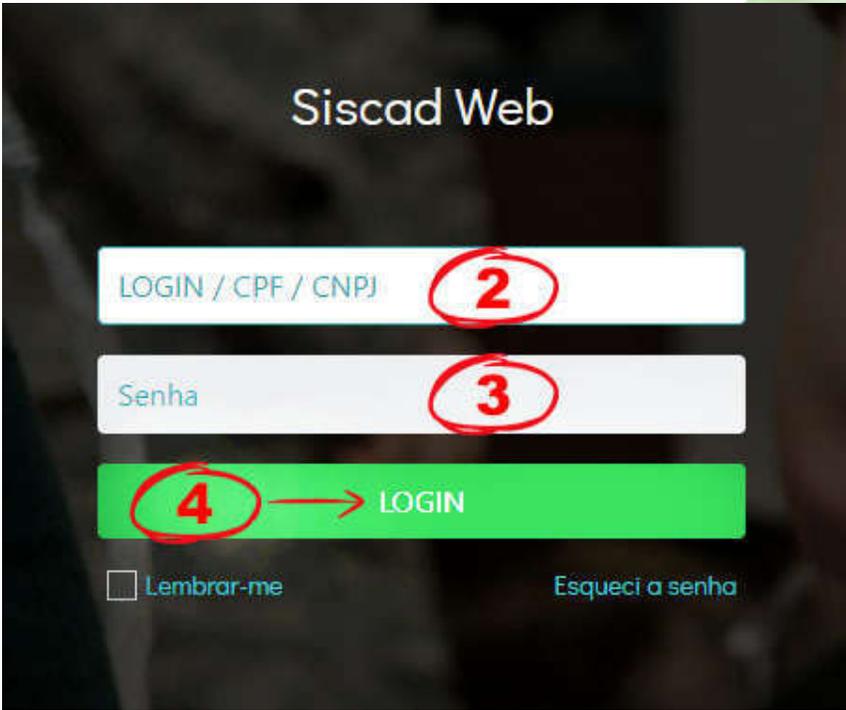
E-mail

3 → Enviar

* Você receberá um e-mail, no endereço eletrônico registrado acima, com um link para gerar nova senha. Confira também a caixa de *spams*.

✓ **POSSUO LOGIN E SENHA:**

- **ACESSAR SISCAD WEB: siscad.cfmv.gov.br/usuario/login**
- Digite o CPF sem pontos ou traços;(2)
- Digite a senha de acesso;(3)
- Clique em "Login" ;(4)





CADASTRAR UMA ART

- ACESSAR O SISTEMA SISCAD WEB: siscad.cfmv.gov.br/usuario/login
- CLICAR em “ART” no menu superior;(5)

Siscad Web - Sistema CFMV/CRMVs

[Início](#) [Atualização cadastral](#) [ART](#) [Financeiro](#) [Certidão Negativa](#) Olá, [Sair](#)

5 **Ambiente do profissional**

Dados Pessoais

Nome: _____

Classe: _____

Inscrição Primária: _____

Inscrições Secundárias: _____

Inscrito desde: _____

Email: _____

Endereço: _____

- CLICAR em "Nova ART", conforme imagem abaixo:
(6)



Siscad Web - Sistema CFMV/CRMVs

Início Atualização cadastral ART Financeiro Certidão Negativa Olá Sair

6 → Minhas ARTs
Nova ART

Perfil do profissional

Dados Pessoais

Nome

Classe:

Inscrição Primária

Inscrições Secundárias:

Inscrito desde:

Email:

Endereço:

1º PASSO

- ✓ TIPO DE ART:
- Escolha a inscrição que deseja utilizar;(1.1)
- Marque a opção "Cadastrar ART";(1.2)
- No campo "É renovação" marque a opção "**NÃO**";(1.3)
- Selecione o tipo de ART que deseja cadastrar (CLT/CARGO; CONTRATO/SERVIÇO; SUPLÊNCIA; PROPRIETÁRIO;(1.4)
- Clique em "Próximo". (1.5)

Siscad Web - Sistema CFMV/CRMVs

Início Atualização cadastral ART Financeiro Certidão Negativa Olá Sair

Nova ART

1 Tipo de ART 2 Contratante 3 Dados da ART 4 Local da atuação 5 Revisão e conclusão

Selecione a inscrição PR-30012/PR **1.1**

O que deseja fazer? Cadastrar ART **1.2**

É renovação? NÃO **1.3**

Tipo de ART --escolha um tipo-- **1.4**

Número	Data inicial	Data final	Carga horária	Remuneração	Data de homologação	Contratante	Escolher

Anterior **1.5** → Próximo

2º PASSO

Rua Professor Aristides Novis, 21/23, Federação, Salvador - BA - CEP:40210-630
Tel: 71 3082-8188 | Atendimento Segunda a Sexta: 08h às 12h – 13h às 17h
cmvba@cmvba.org.br



✓ **CONTRATANTE:**

- Informe o CPF/CNPJ do seu contratante; (2.1)
- Clique na 'lupa' para buscar. Aguarde! O sistema verificará se o contratante possui registro no CRMV-SE; (2.2)

Nova ART

1 Tipo de ART 2 Contratante 3 Dados da ART 4 Local da atuação 5 Revisão e conclusão

CPF/CNPJ 2.1	2.2	Registro da empresa	Razão social	Inscrição estadual
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Logradouro	Bairro	CEP	UF	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Cidade	E-mail			
<input type="text"/>	<input type="text"/>			
Telefones desta empresa				
<input type="text"/>				
Número				
<input type="text"/>				

[Anterior](#) [Próximo](#)

- ✓ Se o contratante possuir cadastro, o sistema informará a Razão Social e o nº do registro. Selecione a opção com base no CPF/CNPJ informado;(2.3)



Nova ART

1 Tipo de ART 2 **Contratante** 3 Dados da ART 4 Local de atuação 5 Revisão e conclusão

Registro: [Cadastrar outro registro](#)

CONSELHO REGIONAL DE MEDICINA VETERINÁRIA ESTADOC

CONSELHO REGIONAL DE MEDICINA VETERINÁRIA DO ESTADOC

2.3

Selecionar

Selecionar

✓ Confirme se os dados estão corretos e clique em "Próximo".

* Havendo necessidade de correção dos dados do estabelecimento junto ao CRMV/BA, realize a **atualização cadastral**.

Encaminhe uma solicitação por escrito via Correios ou entregue pessoalmente, juntamente com a alteração do Contrato Social.

*Não é possível alterar os dados do contratante via Sistema.

3º PASSO

✓ DADOS DA ART:

- Informe a data de início da ART;(3.1)
- Informe a data de finalização do contrato;(3.2)
- Informe se atuará como voluntário ou não;(3.3)
- Informe a remuneração acertada com o contratante. Caso seja voluntário, este campo pode ficar em branco.
- Informe a atividade técnica que será exercida; (3.5)
- Especifique a carga horária semanal dedicada a este contrato de ART;(3.6)
- Informe o tipo de serviço. Obs.campo obrigatório apenas se o tipo de ART for CONTRATO/SERVIÇO/EVENTO;(3.7)
- Informe em qual ramo será exercida sua atividade técnica;(3.8)
- Neste campo, você poderá informar um ramo secundário;(3.9)



- Faça um resumo dos serviços que irá prestar ao contratante;(3.10)
- Especifique os dias da semana em que trabalhará neste contrato;(3.11)
- Clique em "Próximo". (3.12)

1 Tipo de ART 2 Contratante 3 Dados da ART 4 Local da atuação 5 Revisão e conclusão

Data de início dd/mm/aaaa (3.1) Data de finalização dd/mm/aaaa (3.2) Sou voluntário NÃO (3.3) Remuneração (3.4)

Atividade técnica NÃO INFORMADA (3.5) Carga horária (3.6) Tipos de serviços Múltipla escolha (3.7)

Ramo de atividade: Nível 1 --escolha um ramo-- (3.8) Ramo de atividade: Nível 2 Ramo de atividade: Nível 3

Ramos de atividade secundários Múltipla escolha (3.9)

Descrição dos serviços prestados (3.10)

Dias da semana (3.11) Segunda-feira Terça-feira Quarta-feira Quinta-feira Sexta-feira Sábado Domingo

Anterior (3.12) Próximo

4º PASSO

- ✓ LOCAL DA ATUAÇÃO:
 - Informe o endereço onde prestará os serviços. Se o endereço for o mesmo da contratante, marque a opção "Sim"; (4.1)
 - Clique em "Próximo".(4.2)

5º PASSO

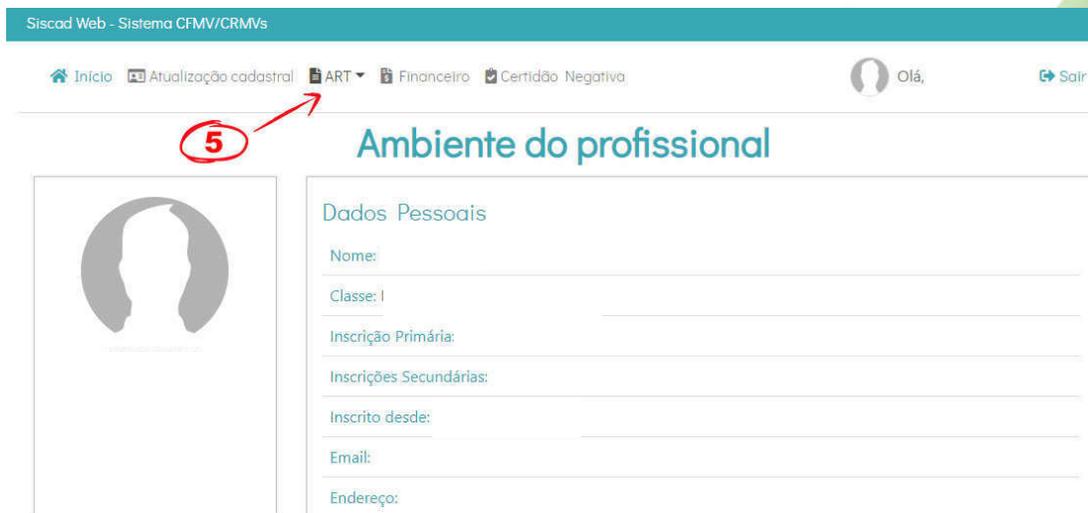
- ✓ REVISÃO E CONCLUSÃO:
 - Marque para aceitar os termos da Resolução;
 - Clique em "Finalizar". Aguarde o processamento das informações;
 - Clique em "Gerar Boleto";
 - Efetue o pagamento do boleto e aguarde a homologação da sua ART.

***Caso apresente divergência ou inconsistência com as normativas vigentes, a ART homologada poderá ser suspensa e/ou cancelada (Art. 5º da Resolução nº 683/2001).**

RENOVAR A ART

- ACESSAR O SISTEMA siscad.cfmv.gov.br/usuario/login

- CLICAR em “ART” no menu superior;(5)



Siscad Web - Sistema CFMV/CRMVs

Início Atualização cadastral **ART** Financeiro Certidão Negativa Olá Sair

Ambiente do profissional

5

Dados Pessoais

Nome: _____

Classe: I _____

Inscrição Primária: _____

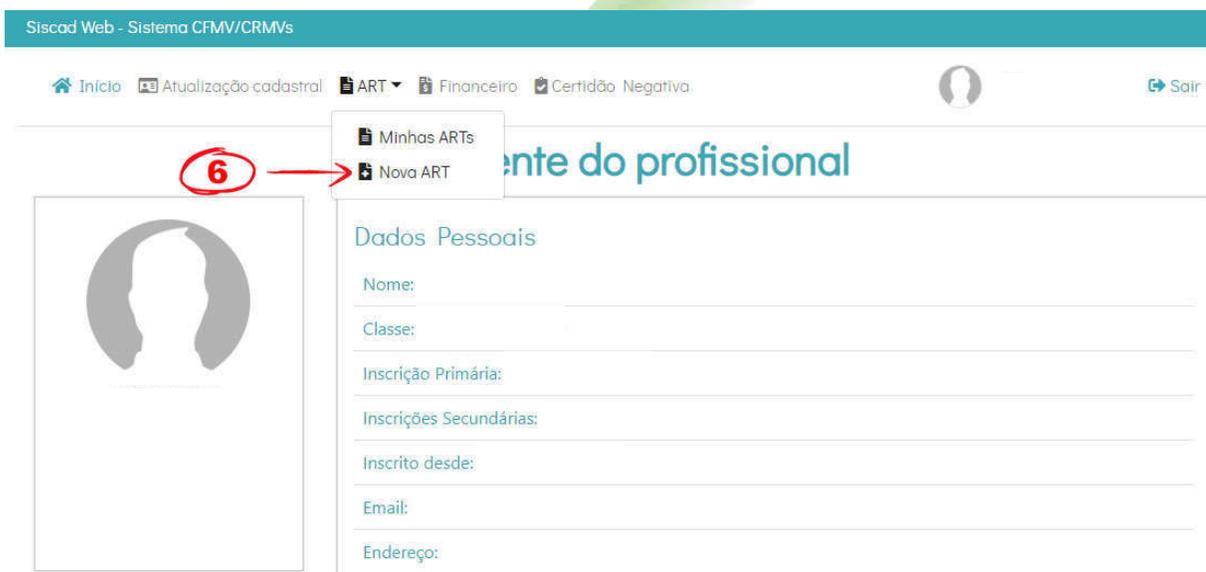
Inscrições Secundárias: _____

Inscrito desde: _____

Email: _____

Endereço: _____

- CLICAR em "Nova ART";(6)



Siscad Web - Sistema CFMV/CRMVs

Início Atualização cadastral **ART** Financeiro Certidão Negativa Olá Sair

6

Minhas ARTs
Nova ART

Ambiente do profissional

Dados Pessoais

Nome: _____

Classe: _____

Inscrição Primária: _____

Inscrições Secundárias: _____

Inscrito desde: _____

Email: _____

Endereço: _____

1º PASSO

- ✓ TIPO DE ART:

Rua Professor Aristides Novis, 21/23, Federação, Salvador - BA - CEP:40210-630
Tel: 71 3082-8188 | Atendimento Segunda a Sexta: 08h às 12h – 13h às 17h
crmva@crmva.org.br



- Escolha a inscrição que deseja utilizar;(1.1)
- Marque a opção "Cadastrar ART";(1.2)
- No campo "É renovação" marque a opção "**SIM**";(1.3)

2º PASSO

- ✓ **CONTRATANTE:**
- Informe o CPF/CNPJ do seu contratante; (2.1)
- Clique na 'lupa' para buscar. Aguarde! O sistema verificará se o contratante possui registro no CRMV/BA; (2.2)

3º PASSO

- ✓ **DADOS DA ART**
- Informe a data de início da ART;(3.1)
- Informe a data de finalização do contrato;(3.2)
- Informe se atuará como voluntário ou não;(3.3)

Rua Professor Aristides Novis, 21/23, Federação, Salvador - BA - CEP:40210-630
Tel: 71 3082-8188 | Atendimento Segunda a Sexta: 08h às 12h – 13h às 17h
cmvba@cmvba.org.br



- Informe a remuneração acertada com o contratante. Caso seja voluntário, este campo pode ficar em branco.
- Informe a atividade técnica que será exercida;(3.5)
- Especifique a carga horária semanal dedicada a este contrato de ART;(3.6)

1 Tipo de ART 2 Contratante 3 Dados da ART 4 Local da atuação 5 Revisão e conclusão

Data de início 3.1 x

Data de finalização 3.2 x

Sou voluntário NÃO 3.3

Remuneração 3.4 x

Atividade técnica NÃO INFORMADA 3.5

Carga horária 3.6 x

Tipos de serviços Multipla escolha 3.7

Ramo de atividade Nível 1 --escolha um ramo-- 3.8

Ramo de atividade Nível 2

Ramo de atividade Nível 3

Ramos de atividade secundários Multipla escolha 3.9

Descrição dos serviços prestados 3.10

Dias da semana 3.11

Segunda-feira Terça-feira Quarta-feira Quinta-feira Sexta-feira Sábado Domingo

[Anterior](#) 3.12 [Próximo](#)

- Informe o tipo de serviço. Obs.campo obrigatório apenas se o tipo de ART for CONTRATO/SERVIÇO/EVENTO; (3.7)
- Informe em qual ramo será exercida sua atividade técnica; (3.8)
- Neste campo, você poderá informar um ramo secundário; (3.9)
- Faça um resumo dos serviços que irá prestar ao contratante; (3.10)
- Especifique os dias da semana em que trabalhará neste contrato; (3.11)
- Clique em "Próximo". (3.12)

4º PASSO

- ✓ LOCAL DA ATUAÇÃO
- Informe o endereço onde prestará os serviços. Se o endereço for o mesmo da contratante, marque a opção "Sim";
- Clique em "Próximo".



CRMV-BA
CONSELHO REGIONAL DE MEDICINA
VETERINÁRIA DO ESTADO DA BAHIA



5º PASSO

✓ REVISÃO E CONCLUSÃO

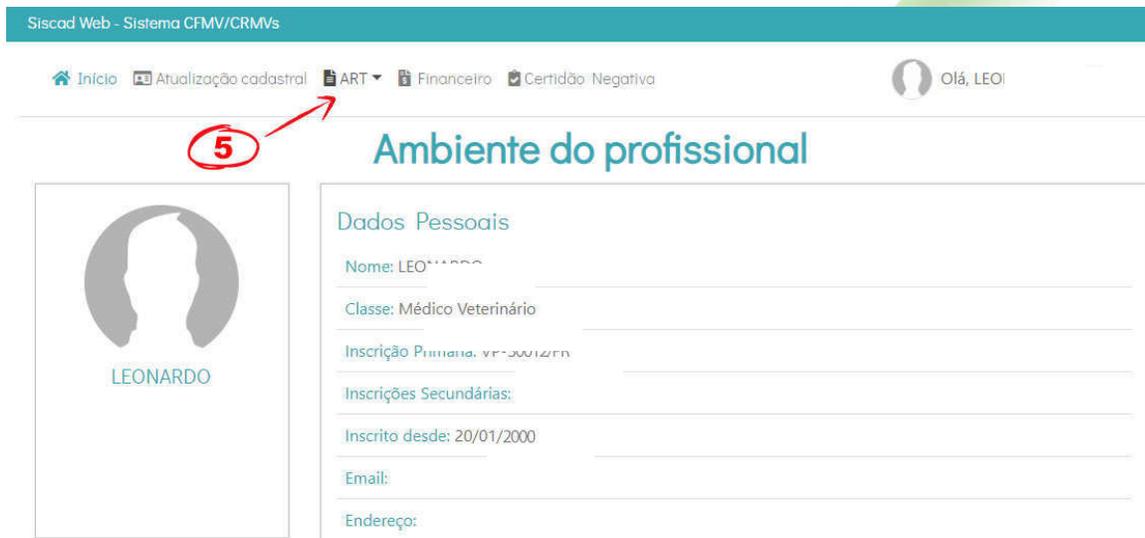
- Marque para aceitar os termos da Resolução;
- Clique em "Finalizar". Aguarde o processamento das informações;
- Clique em "Gerar Boletão";
- Efetue o pagamento do boleto e aguarde a homologação da sua ART.

*Caso apresente divergência ou inconsistência com as normativas vigentes, a ART homologada poderá ser suspensa e/ou cancelada (Art. 5º da Resolução nº 683/2001).

IMPRIMIR A ART

ACESSAR O SISTEMA siscad.cfmv.gov.br/usuario/login

- CLICAR em “ART” no menu superior;(5)



Siscad Web - Sistema CFMV/CRMVs

Início Atualização cadastral **ART** Financeiro Certidão Negativa Olá, LEO

Ambiente do profissional

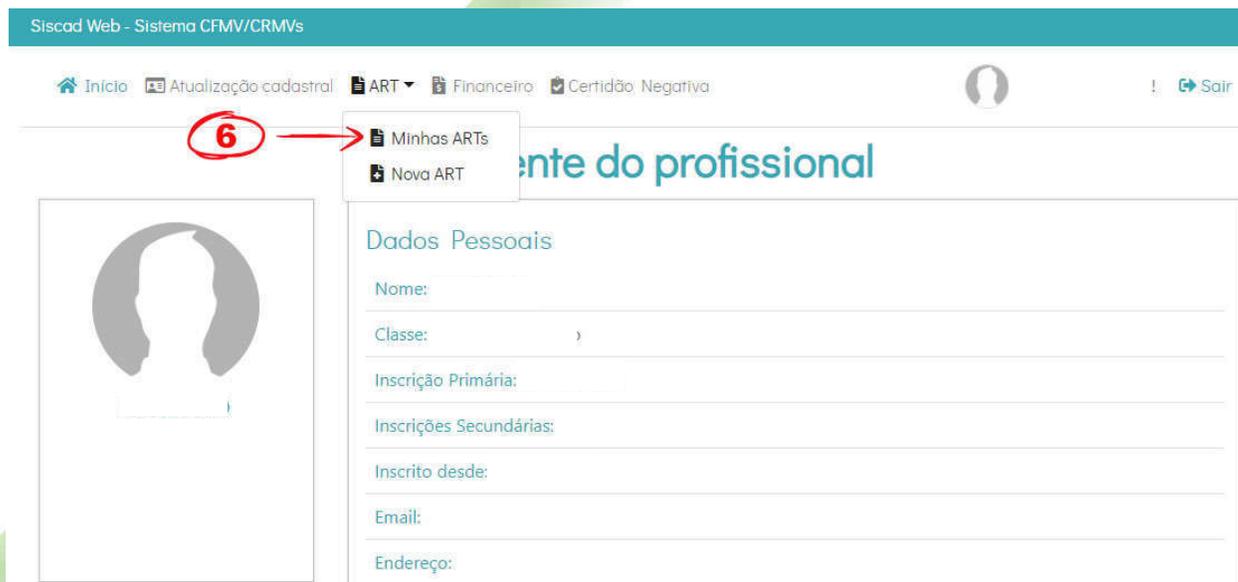
5

LEONARDO

Dados Pessoais

Nome: LEO...
Classe: Médico Veterinário
Inscrição Primária: ...
Inscrições Secundárias:
Inscrito desde: 20/01/2000
Email:
Endereço:

- Clique em "Minhas ARTs";(6)



Siscad Web - Sistema CFMV/CRMVs

Início Atualização cadastral **ART** Financeiro Certidão Negativa ! Sair

Ambiente do profissional

6

Minhas ARTs

Nova ART

Dados Pessoais

Nome:
Classe:
Inscrição Primária:
Inscrições Secundárias:
Inscrito desde:
Email:
Endereço:



- Localize a ART que deseja imprimir e clique no ícone de opções;(7)
- Clique em "FICHA".(8)

Minhas ART's

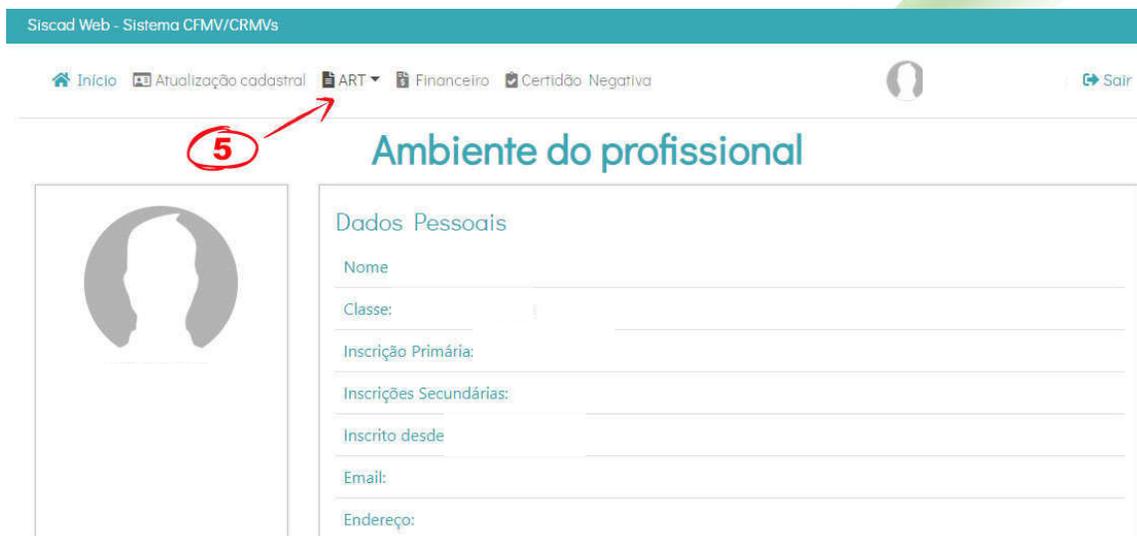
RT	Empresa	Dt. Inicial	Dt. Final	Dt. Homologação	Origem
600330	DICINA VETERINÁRIA ESTADC	1/12/2018	20/12/2019	Encerrada	WEB
679527	CONSELHO REGIONAL DE MEDICINA VETERINÁRIA ESTADC	12/12/2019	12/12/2020	12/12/2019	WEB

Anterior 1 Próximo

BAIXA DA ART

ACESSAR O SISTEMA siscad.cfmv.gov.br/usuario/login

- CLICAR em “ART” no menu superior;(5)



Siscad Web - Sistema CFMV/CRMVs

Início Atualização cadastral **ART** Financeiro Certidão Negativa Sair

Ambiente do profissional

Dados Pessoais

Nome

Classe:

Inscrição Primária:

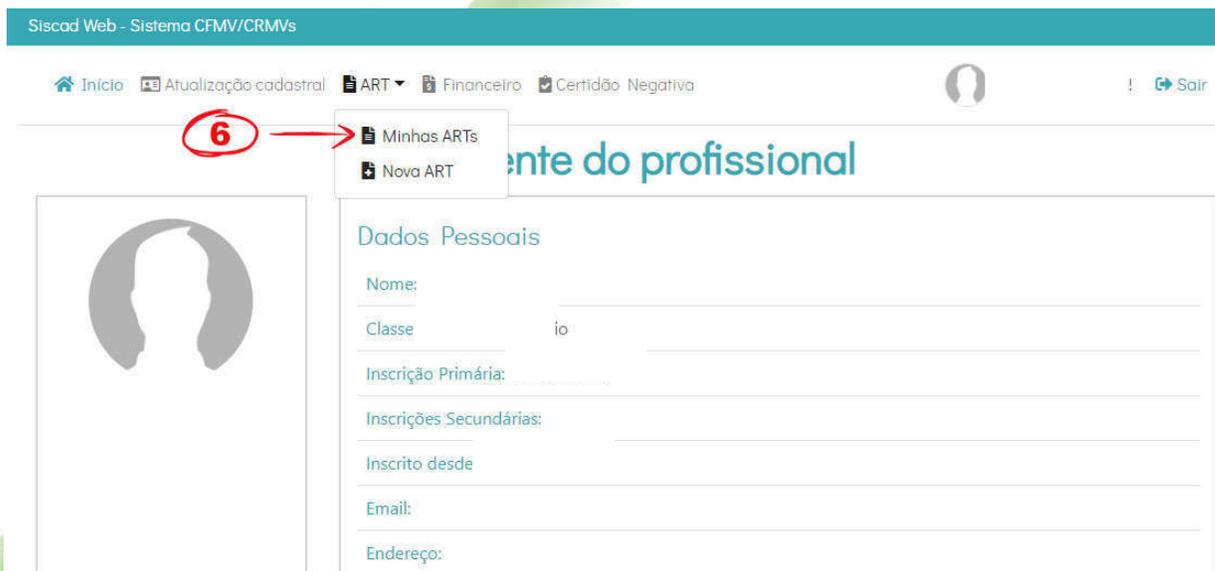
Inscrições Secundárias:

Inscrito desde

Email:

Endereço:

- Clique em "Minhas ARTs";(6)



Siscad Web - Sistema CFMV/CRMVs

Início Atualização cadastral **ART** Financeiro Certidão Negativa Sair

Ambiente do profissional

Dados Pessoais

Nome:

Classe io:

Inscrição Primária:

Inscrições Secundárias:

Inscrito desde

Email:

Endereço:

- Localize a ART que deseja dar baixa e clique no ícone de opções;(7)
- Clique em "Baixa". (8)

Minhas ART's

RT	T	Empresa	Dt. Inicial	Dt. Final	Dt. Homologação	Origem
600330		CLINICA VETERINÁRIA ESTAD	20/12/2018	20/12/2019	Encerrada	WEB
679527		CONSELHO REGIONAL DE MEDICINA VETERINÁRIA ESTADO DO PARANÁ	12/12/2019	12/12/2020	12/12/2019	WEB

Anterior 1 Próximo

- O sistema dará baixa automaticamente na ART selecionada, sem a necessidade de encaminhar documento ao CRMV/BA.



CRMV-BA
CONSELHO REGIONAL DE MEDICINA
VETERINÁRIA DO ESTADO DA BAHIA



ATUALIZAÇÃO DE DADOS CADASTRAIS

ACESSAR O SISTEMA siscad.cfmv.gov.br/usuario/login

- CLICAR em "Atualização cadastral";(5)
- Incluir os dados necessários.

Siscad Web - Sistema CFMV/CRMVs

[Início](#) [Atualização cadastral](#) [ART](#) [Financeiro](#) [Certidão Negativa](#)  [Sair](#)

5 

Ambiente do profissional



Dados Pessoais

Nome: _____

Classe: _____

Inscrição Primária: _____

Inscrições Secundárias: _____

Inscrito desde _____

Rua Professor Aristides Novis, 21/23, Federação, Salvador - BA - CEP:40210-630
Tel: 71 3082-8188 | Atendimento Segunda a Sexta: 08h às 12h – 13h às 17h
cmvba@cmvba.org.br